

**SURAT KUASA  
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama/Perusahaan : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
No. Identitas : \_\_\_\_\_

selaku pemegang/pemilik yang sah atas \_\_\_\_\_ lembar saham dengan hak suara di PT Dosni Roha Indonesia Tbk ("**Perseroan**"), selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**".

Pemberi Kuasa dengan ini memberikan kuasa tanpa hak substitusi kepada:

Nama : Gerardus Peu Apelabi  
Alamat : Jl. Abadi Pondok Ranji, RT 003 RW 004, Pondok Karya, Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan  
No. Identitas : 3674030604700002  
Alamat e-mail : [gerardus@bsrindonesia.com](mailto:gerardus@bsrindonesia.com)  
Jabatan : Account Officer – PT BSR Indonesia

selanjutnya disebut "**Penerima Kuasa**", melakukan tindakan sebagai berikut:

-----**KHUSUS**-----

Untuk mewakili Pemberi Kuasa atas seluruh saham yang dimilikinya dalam Perseroan sesuai dengan jumlah saham yang tertulis di atas, dengan hak suara yang sah untuk menghadiri dan/atau memberikan/mengeluarkan suara, termasuk mengajukan pertanyaan, tanggapan maupun pendapat, dan melakukan segala hal yang dianggap perlu dan penting pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan diselenggarakan pada hari Jumat tanggal 16 Juni 2023 pukul 10.00 WIB s/d Selesai di Satrio Tower Lantai 16, Jalan Prof. Dr. Satrio Kav C4 No. 5, Kuningan Timur, Setiabudi, Jakarta 12950 (selanjutnya disebut "**Rapat**").

Pemberi Kuasa memberikan kuasa kepada Penerima Kuasa agar memberikan suara pada mata acara Rapat sebagai berikut:

No.	Mata Acara Rapat	Setuju	Tidak Setuju	Abstain
1.	Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan, termasuk pengesahan Laporan Keuangan, Laporan Kegiatan Perseroan, dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022.			

2.	Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2022.			
3.	Penunjukan Akuntan Publik untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023 dan penetapan honorarium Akuntan Publik tersebut serta persyaratan penunjukan lainnya.			
4.	Perubahan susunan Direksi dan Komisaris Perseroan.			
5.	Penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya untuk anggota Dewan Komisaris serta penetapan gaji, uang jasa, dan tunjangan lainnya untuk anggota Direksi Perseroan tahun buku 2022.			
6.	Pertanggungjawaban Laporan Realisasi Penggunaan Dana hasil penawaran umum per 31 Desember 2022			

Demikian Surat Kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya, berlaku pada tanggal ditanda tangannya dan berakhir dengan ditutupnya Rapat tersebut.

Jakarta, \_\_\_\_ Juni 2023

**Pemberi Kuasa**

**Penerima Kuasa**

*Materai 10.000*

\_\_\_\_\_

Gerardus Peu Apelabi